

København den 27. august 2026

## Referat af ordinær generalforsamling den 27. august 2026

Til stede

### Navn

Jens Povlsen  
AnnaLea Bertelsen  
Henrik Daldorph  
Janus Barnewitz  
Jacob 'Poe' Stærmose  
Jeasper Krøll  
Jesper Reginal (Yebo)  
Jacob Stærmose (Poe)  
Julie Findlay  
Kristoffer Rom  
Lars Bennike  
Laura Littauer  
Peter Littauer  
Casper Bengtson  
Marie Seebach  
Sakurako D. Nielsen  
Søren Krogh Thompson  
Lewis Preston Colston  
Michael Guldhammer  
Susanne Benz  
Peter Sundberg  
Richard Andersson  
Kristian Mortensen  
Mette Zähringer  
Mik Christensen  
Jon Madsen  
Ole Høglund  
Marianne Høglund  
Lars Hannibal  
Stefan Petersen  
Peter Bek

### Selskab

Dacapo  
Music for Dreams  
Sony Music  
Sony Music  
Crunchy Frog  
Clockwize Online  
Crunchy Frog  
Crunchy Frog  
Warner Music  
Tambourhinoceros  
Warner Music  
Sundance Music  
Sundance Music  
Universal Music  
Universal Music  
Naxos Denmark  
Playground Music  
Playground Music  
Border Breakers  
Giant Sheep  
Giant Sheep  
Hobby Horse Records  
Hobby Horse Records  
Iceberg Records  
Mermaid Records  
Nordic Music Society  
OH Musik  
OH Musik  
Our Recordings  
Out of Office Agency  
Zacks

Følgende selskaber deltog via fuldmagt:

### Selskab

Dacapo

### Fuldmagt givet til

Jens Povlsen (Dacapo)

Derudover deltog følgende:

Morten Ingholt, Jakob Plesner Mathiasen,  
Julie Krøner Albrechtsen, Morten Hjort, Rikke Jo-  
han Bak og Silas Hestelund Leuranguer

Sekretariatet

Tina Skov Blicher, Christian Sanderhage

Deloitte

## 1. Valg af dirigent

Morten Ingholt blev valgt som dirigent, i stedet for Mikala Alida Fritz, grundet sygdom. Morten Ingholt meddelte, at generalforsamlingen var lovligt indkaldt og beslutningsdygtig. Dirigenten gjorde opmærksom på, at bestyrelsesmedlemmernes, og den daglige leders lovpligtige interessekonflikterklæringer var tilgængelige til gennemsyn på generalforsamlingen og kunne rekvireres ved henvendelse til sekretariatet.

## 2. Bestyrelseslederens aflæggelse af årsberetning

Årsberetningen blev gennemgået mundtligt og handlede bl.a. om:

- Hvilke medlemmer, der var i bestyrelsen.
- Udvikling af mit.MPO
- Den gode opbakning fra medlemmerne
- Musiklivets partnerskab

Bestyrelseslederen oplyste, at MPO den 19. november 2025 fyldte 10 år. Over det seneste årti har MPO etableret sig som en stærk forvaltningsorganisation, og på de seneste tre år alene er der fordelt 326 mio. DKK til rettighedshaverne. Der er fortsat arbejdet med at forbedre den digitale platform mit.MPO, ligesom forhandlinger med musikbrugere har resulteret i nye aftaler. Via den almennyttige støttepulje har MPO desuden arbejdet med diversitet, inklusion og mental trivsel i musikbranchen.

### Sekretariatets supplerende bemærkninger

Morten Ingholt orienterede om arbejdet med hjemtagelsen af producentfordelingen fra Gramex til MPO med virkning fra den 1. januar 2027. De nødvendige forberedelser er igangsat for at sikre, at MPO er klar til at overtage opgaven. Det blev understreget, at Gramex fortsat vil være den fælles organisation for de opgaver, der fortsat varetages i fællesskab af producenter og udøvere. Medlemmerne stillede spørgsmål til den fremtidige arbejdsdeling, som blev drøftet.

Jakob Plesner Mathiasen orienterede kort om den aktuelle dialog med DAF, DMF og Performex, herunder spørgsmål om rettighedsforvaltning og synkronisering. Der blev i den forbindelse også drøftet spørgsmål vedrørende DAF's overdragelseserklæring.

Jakob Plesner Mathiasen nævnte desuden emnet AI-licensering og orienterede om, at dette vil fylde fremadrettet.

### **3. Forelæggelse af årsregnskabet og gennemsigthedsrapport**

Dirigenten præsenterede hovedtallene fra årsregnskabet 2025, som var udsendt til medlemmerne inden generalforsamlingen sammen med gennemsigthedsrapport og ledelsesrapportering.

Dirigenten nævnte, at resultatet for 2025 var på niveau med foregående år. Udgifterne endte 737 t.kr. under budget, hvilket primært skyldes, at IT-omkostningerne har kunnet holdes langt lavere end forventet.

Indtægterne fra direkte aftaler steg fortsat. For 2025 landede MPO på en indtægt på 46,6 mio. kr. fra direkte aftaler. De største aftaler var fortsat DR- og TV 2 aftalerne. For 2026-2027 forventes fortsat flotte resultater, herunder en ny aftale med WBD, som også dækker perioden fra medio 2022.

Års- og gennemsigthedsrapport blev godkendt.

### **4. Vedtagelse af budget for det kommende kalenderår**

MPO står over for en række væsentlige og ressourcekrævende opgaver i den kommende periode, herunder AI-licensering, forhandlinger med DR og TV 2, Gramex-hjemtagelse, Performex samt yderligere positionering i Copydan-foreningerne. På den baggrund præsenterede sekretariatet udkast til budget for 2027, som var udsendt til medlemmerne inden generalforsamlingen. De væsentligste opmærksomhedspunkter blev gennemgået, herunder to budgetmæssige justeringer:

- Tillæg til sekretariatshonoraret på 4,5 mio. kr. til dækning af det udvidede analyse- og fordelingsarbejde i forbindelse med Gramex hjemtagelsen.
- Udvidet konsulenthonorar på 500 t.kr. til ekstraordinært konsulentarbejde.

Rammebeløbet blev godkendt af generalforsamlingen. Bestyrelsen evaluerer halvårligt, og honoraret skal fremgå af vedkommendes årlige interessekonfliktklæring.

Budgettet for 2027 blev godkendt.

### **5. Fastsættelse af indmeldelses- og årligt kontingent**

Generalforsamlingen godkendte, at der forsat ikke skulle være indmeldelses- eller årligt kontingent i MPO.

### **6. Fastsættelse af politik for fordeling af rettighedsvederlag, kollektive vederlag og ufordelbare midler**

Generalforsamlingen godkendte den nuværende politik.

Dirigenten præsenterede desuden det vejledende udlodningsforecast for 2027.

### **7. Fastsættelse af foreningens udgiftspolitik**

Generalforsamlingen godkendte den nuværende politik.

## 8. Fastsættelse af foreningens investeringspolitik

Generalforsamlingen godkendte at videreføre den gældende investeringspolitik. Muligheden for at udvide rammerne for foreningens investeringer blev kort drøftet. Sekretariatet vil arbejde videre med spørgsmålet i det kommende år med henblik på en eventuel ændring af politikken på generalforsamlingen i 2027.

## 9. Fastsættelse af områder, inden for hvilke foreningen kan forvalte medlemmernes rettigheder

Generalforsamlingen godkendte, at den gældende politik skulle videreføres.

## 10. Valg af bestyrelse og fastsættelse af vederlag til disse

Henrik Daldorph (Sony Music), der repræsenterer major musikselskaber, genopstillede til bestyrelsen og blev genvalgt. Det samme gjorde Søren Krogh Thompson (Playground Music), der repræsenterer indieselskaber og blev genvalgt.

Generalforsamlingen godkendte vederlagsniveauet for bestyrelsen med den tidligere vedtagne indeksregulering. Det blev endvidere godkendt, at den under punkt 4 omtalte konsulentonorar-ramme på 500 t.kr. kan disponeres af bestyrelsen. Konsulentopgaverne kan udføres af såvel eksterne konsulenter som medlemmer af bestyrelsen.

## 11. Valg af kritiske revisorer blandt foreningens medlemmer

AnnaLea Bertelsen (Music for Dreams) opstillede uden modkandidater og blev valgt som kritisk revisor.

## 12. Valg af revisor

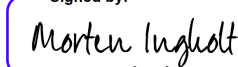
Deloitte Revisionspartnerselskab blev genvalgt.

## 13. Eventuelt

Morten Hjort præsenterede kommende tilføjelser til mit.MPO, herunder flere større opdateringer af platformens finansielle funktioner, hvor både nye statements og mulighed for udlodningsoverblik, samt eksport på tværs af udlodninger blev fremvist. Derudover blev der sat fokus på fremtidige indsatsområder, såsom håndtering af disputes, understøttelse af flere selskaber og mulighed for passiv overvågning af medlemmernes repertoire. Afslutningsvis blev det gennemgået, hvordan der arbejdes med unikke algoritmer i samspil med kunstig intelligens for at optimere og forbedre arbejdsindsatsen af rapporten.

Som dirigent

Signed by:

  
Morten Ingholt